

Рассмотрено
на общешкольном родительском
собрании Кондратовской СОШ
Протокол № 2
от 18.11.2014 года

Утверждено:
приказом Кондратовской СОШ
от 18 ноября 2014 г. № 192/1
Директор Кондратовской СОШ
_____ Т.И.Чернышова



ПОЛОЖЕНИЕ

**об общешкольном родительском собрании
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Кондратовская средняя общеобразовательная школа»
Беловского района Курской области**

с.Кондратовка, 2014 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об общешкольном родительском собрании муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Кондратовская средняя общеобразовательная школа» Беловского района Курской области (далее – Положение) разработано в соответствии с федеральным законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Кондратовская средняя общеобразовательная школа» Беловского района Курской области (далее – Учреждение).

1.2. Общешкольное родительское собрание (далее – родительское собрание) - уполномоченный орган самоуправления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родителей (законных представителей), общественности и Учреждения.

1.3. Положение рассматривается на общешкольном родительском собрании, утверждается приказом руководителя Учреждения. Изменения и дополнения в Положение вносятся в том же порядке.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

2.1. Компетенция родительского собрания:

- привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни Учреждения, организации совместных мероприятий;
- содействует проведению разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- содействует организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения по разъяснению значения всестороннего воспитания ребенка в семье;
- поддерживает усилия педагогов по развитию у обучающихся навыков творческого мышления, чувствования, самовыражения;
- содействует выполнению обучающимися всех требований учебно-воспитательного процесса;
- участвует в педагогической пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения и населения, в организации, конференций по обмену опытом, семейного и общественного воспитания,

смотров, праздников, спортивных соревнований, конкурсов, докладов и лекций для родителей;

-оказывает помощь администрации и педагогическим работникам Учреждения в осуществлении взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения;

- вносит предложения о внесении средств в качестве добровольных целевых взносов и пожертвований физическими и (или) юридическими лицами;

- вносит предложения на рассмотрение администрации Учреждения о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

3.1. Родительское собрание собирается на заседание в соответствии с планом работы Казенного учреждения, но не реже 2 раз в год.

3.2. На первом родительском собрании в начале учебного года сроком на один год избирается председатель общешкольного родительского собрания и секретарь.

3.3. Родительское собрание работает по плану, являющемуся составной и неотъемлемой частью учебно-воспитательного плана работы Казенного учреждения.

3.4. Родительское собрание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины численного состава всего общешкольного родительского собрания.

3.5. Решения родительского собрания считается принятым, если за его принятие проголосовало более половины присутствующих.

3.6. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общешкольного родительского собрания. Решения принимаются открытым голосованием.

3.7. О принятом решении родительское собрание должно поставить в известность руководителя Учреждения.

3.8. Решения родительского собрания являются рекомендательными для всех родителей (законных представителей) и педагогического коллектива Учреждения.

Решения обязательные для исполнения всеми родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

3.9. Родительское собрание несет ответственность за принятие решений с соблюдением требований действующего законодательства.

4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

4.1. Заседания родительского собрания оформляются протоколом. Явочный лист является неотъемлемой частью протокола.

4.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения собрания;
- количество присутствующих;
- список приглашенных;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на родительское собрание;
- решение по каждому вопросу повестки дня;
- предложения и замечания членов родительского собрания.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского собрания.

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.5. Протоколы родительского собрания сшиваются в книги, постранично пронумеровываются и скрепляются подписью председателя родительского собрания.

4.4. Книга протоколов родительского собрания входит в номенклатуру дел и хранится в Учреждении 1 год.